

Nagybaracska Község Önkormányzata Képviselő-testületének

13/2012.(IX.25.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról

a módosító 6/2013.(V.6.), 7/2013.(V.27.), 13/2013.(IX.19.) és 6/2014.(II.28.) önkormányzati rendeletekkel egységes szerkezetben

Nagybaracska Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. pontjában, 5. § (2) bekezdés b)-c) pontjában, (11. § (16) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában és (2) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés j) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. Általános rendelkezések

1. §

A rendelet hatálya Nagybaracska Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) vagyonára terjed ki.

2. §

E rendelet alkalmazásában vagyon

- a) a könyvviteli mérlegben kimutatandó vagyon és
- b) az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000.(XI.24.) Korm. rendelet 44/A. § (3) bekezdésében felsoroltak.

3. §

(1) A rendelet hatálya alá tartozó vagyon tulajdonosi joggyakorlója Nagybaracska Községi Önkormányzat Képviselő-testülete. A vagyonra vonatkozó döntési javaslatot a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.

(2)¹ A rendelet hatálya alá tartozó vagyon működtetésének feladatát – ha jogszabály vagy a képviselő-testület döntése alapján kötött szerződés másként nem rendelkezik – a Nagybaracsikai Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) látja el.

(3) A (2) bekezdés szerinti feladatellátás során a hasznok szedéséből származó bevételek az önkormányzatot illetik meg.

¹ Módosította a 6/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet 1.§-a. Hatályos 2014. március 1-től.

2. Az önkormányzat vagyona

4. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon külön része a törzsvagyon, amely forgalomképtelen vagy korlátozottan forgalomképes.

(2)¹ Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak minősül a Nagybaracska Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Homokhátsági Regionális Szilárdhulladék Kezelési Konzorcium Tulajdonközösség által a Homokhátsági Hulladékgazdálkodási Rendszer keretében ISPA, majd KA beruházás során beszerzett, illetőleg megvalósított és kapcsolódó önkormányzati tulajdonú vagyon kezelésének és hasznosításának feltételeiről szóló 18/2013.(XII.5.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése szerinti vagyon.

(3)² Az önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő törzsvagyonát az 1. melléklet, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonát a 2. melléklet tartalmazza.

(4) Forgalomképes üzleti vagyon minden olyan önkormányzati vagyon, amely nem tartozik a törzsvagyonba. Az önkormányzat üzleti vagyonának vagyonelemeit a 3. melléklet tartalmazza.

(5) Ha törvény másként nem rendelkezik az önkormányzati vagyon e rendelet szerinti besorolásának megváltoztatásáról Nagybaracska Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) dönt.

3. Az önkormányzat vagyonával való rendelkezési jogok

5. §

(1) A rendelet hatálya alá tartozó vagyona vonatkozó ügyekben a képviselő-testületet a polgármester képviseli.

(2) A képviselő-testület az alább felsorolt tulajdonosi jogok és kötelezettségek tulajdonosi joggyakorlására a polgármestert hatalmazza fel:

- a) a képviselő-testület által szövegszerűen elfogadott szerződések aláírása;
- b) a képviselő-testület szerződéskötésről szóló döntése alapján, amennyiben a testület a szerződést nem szövegszerűen fogadta el, az önkormányzati határozat keretei között a szerződés szövegének megállapítása, elfogadása, a szerződés aláírása;
- c) az önkormányzat vagyonának, továbbá jogos érdekeinek védelme céljából szerződés felbontására, vagy megszüntetésére irányuló jognyilatkozatok megtétele, az önkormányzat igényeinek érvényesítését célzó jognyilatkozatok kiadása;
- d) az önkormányzati igények érvényesítése, az önkormányzat jogvédelme érdekében közigazgatási, peres vagy nemperes eljárás megindítása;
- e) közművezetékek elhelyezése céljára vezetékjogot, szolgalmi jogot, vagy közérdekű használati jogot biztosító szerződések megkötése;

¹ Módosította a 6/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet 2.§-a. Hatályos 2014. március 1-től.

² Módosította a 7/2013.(V.27.) önkormányzati rendelet 1.§-a. Hatályos 2013. június 1-től.

- f) az önkormányzat, mint jogosult javára vezeték-, szolgalmi- és használati jogot biztosító szerződések megkötése;
- g) közműhálózat bővítéséhez, illetve karbantartásához szükséges tulajdonosi hozzájárulás megadása;
- h) az önkormányzati vagyronra vonatkozó biztosítási szerződés megkötése;
- i) szerződéskötés termőföld bérbeadására, hasznosítására.

(3) A polgármester a költségvetés féléves és éves beszámolójának tárgyalásakor köteles beszámolni a képviselő-testületnek a (2) bekezdés szerinti felhatalmazáson alapuló tevékenységéről.

4. Az önkormányzati vagyon tulajdonjogának átruházása

6. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében az éves központi költségvetésben meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni csak versenyeztetés útján lehet.

(2) A nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 13. § (1) bekezdésében meghatározott értékhatárt az éves központi költségvetésben meghatározott összegként nevesített egyedi bruttó forgalmi érték képezi.

(3)¹

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott értékhatár feletti vagyon nyilvános tárgyaláson történő értékesítésének szabályait e rendelet 3. mellékletét képező versenyeztetési szabályok tartalmazzák.

5. Az önkormányzati vagyon hasznosítása

7. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében az éves központi költségvetésben meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyont hasznosítani csak versenyeztetés útján lehet.

(2) Az Nvtv. 11. § (16) bekezdésében meghatározott értékhatárt az éves központi költségvetésben meghatározott összegként nevesített egyedi bruttó forgalmi érték képezi.

(3) A rendelet hatálya alá tartozó vagyonelemeket a képviselő-testület határozattal jelöli ki hasznosításra az alábbi tartalommal:

- a vagyonelem meghatározása, ingatlan esetén helyrajzi számának megjelölése,
- forgalmi értékének megjelölése,
- a hasznosítás módja,
- a pályázati feltételek meghatározása.

¹ Hatályon kívül helyezte a 7/2013.(V.27.) önkormányzati rendelet 4.§-a. Hatálytalan 2013. június 1-től.

(4) Az (1) bekezdésben foglalt értékhatárt nem meghaladó vagyonelem hasznosítását versenyeztetni nem kell, azonban a hasznosítási lehetőséget nyilvánosan közzé kell tenni az önkormányzat honlapján.

(5) Az (1) bekezdés alapján a versenyeztetést e rendelet 4. mellékletét képező szabályzat pályázatra vonatkozó rendelkezéseit kell értelemszerűen alkalmazni.

6. Az önkormányzati vagyon megterhelése, vállalkozásba vitele

8. §

(1) Az önkormányzat forgalomképes üzleti vagyonát meg lehet terhelni illetve vállalkozásba vihető.

(2) Az önkormányzat forgalomképes üzleti vagyonának megterhelésének, vállalkozásba vitelének, gazdasági társaságban való részvételének rendelkezési jogát – értékhatártól függetlenül – a képviselő-testület gyakorolja.

7. Vagyonkezelői jog létesítése és átengedése

9. §

(1) Vagyonkezelői jogot létesíteni kizárólag az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 19. pont b) alpontjában felsorolt vagyonkezelők részére önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva akkor lehet, ha az biztosítja a feladatellátás feltételeinek hatékony biztosítását, a vagyon állagának és értékének megőrzését, védelmét, illetve a vagyon értékét növeli.

(2)¹ Az önkormányzat vagyonkezelői jogot a kötelező önkormányzati feladatellátást szolgáló vagyoni elemekre létesíthet.

(3) Az önkormányzati vagyont kezelő szerv a rábízott vagyonról – az önkormányzat közfeladatainak sérelme nélkül – a hatályos jogszabályok, valamint a vagyonkezelési szerződésben foglaltak szerint gondoskodik.

10. §

(1) A képviselő-testület dönt a vagyon vagyonkezelői jogának ellenérték fejében történő átadásáról. A feladatellátás átadását célzó döntést megelőzően részletes elemzést kell készíteni, mely keretében értékelni kell a célt szolgáló vagyon állapotát, alkalmasságát, annak működtetési, várható felújítási és fejlesztési költségeit, s mindezeknek az önkormányzati költségvetésre gyakorolt hatását is.

(2) A képviselő-testület értékhatárra tekintet nélkül a vagyonkezelői jog átengedéséről az önkormányzat honlapján, és a helyben szokásos módon való hirdetéssel, a legjobb ajánlattevő javára dönt.

(3) A vagyonkezelői jog értékének meghatározása piaci értéken történik.

¹ Módosította a 6/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet 3.§-a. Hatályos 2014. március 1-től.

11. §

- (1) Vagyonkezelői jogot ingyenesen átengedni a következő vagyonkezelőknek lehet:
- költségvetési szerv vagy önkormányzati intézménynek,
 - önkormányzati társulásnak.
- (2) Az önkormányzat az (1) bekezdésben megjelölt vagyonkezelők részére a vagyont ingyenesen a következő közfeladatok esetében adhatja kezelésbe:
- óvodai ellátás
 - alapfokú nevelés, oktatás
 - szociális ellátás

12. §

- (1) A vagyonkezelés ellenőrzése az alábbi módon történik:
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § (1) bekezdés b) pontja figyelembe vételével a belső ellenőrzés keretében,
 - a vagyonkezelők éves beszámoltásával, melynek keretében elkészítik az általuk kezelt vagyona vonatkozó vagyonkimutatást, és ismertetik a vagyongazdálkodási terv adott időszakra vonatkozó teljesülését.
- (2) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti ellenőrzéseket az önkormányzat éves ellenőrzési tervében szerepeltetni kell.

8. Az önkormányzat követeléseiről való lemondás

13. §

- (1) Az önkormányzat követeléseiről – mint az önkormányzati vagyon részéről – való lemondás jogát a képviselő-testület gyakorolja az adósok, vevők és egyéb követelések vonatkozásában, amennyiben az érintett követelés eléri a 100.000.- Ft összeghatárt.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott követelésről csak akkor lehet lemondani, ha
- az nem veszélyezteti az önkormányzat likviditását,
 - a követelés érvényesítése érdekében indított eljárás során a követelést részben vagy egészben nem lehet behajtani, és remény sincs a követelés későbbiekben való behajtására,
 - a követelés érvényesítése, behajtása bizonyítottan a követelés összegét meghaladó költségekkel jár,
 - a bíróság bevonásával történő behajtás során – figyelembe véve az a) és b) pontokban foglaltakat – a követelésről való lemondásról bírói egyezség történt,
 - a felszámolási eljárás vagy a csődeljárás során a követelést részben vagy egészben nagy valószínűséggel pénzügyileg nem lehet realizálni, vagy a csődeljárás során – figyelembe véve az a) és b) pontokban foglaltakat – csődegyezségi megállapodást kötöttek,
 - bizonyított, hogy a követeléssel érintett szervet, személyt nem lehet elérni vagy fellelni.

- (3) A követelésről való lemondás magában foglalja az egész követelésről való lemondást, valamint a követelés egy részéről való lemondást.

9. Vagyon ingyenes megszerzése

14. §

Az ingyenesen felajánlott vagyon elfogadásáról – értékhatártól függetlenül – a képviselő-testület dönt.

10. A vagyon nyilvántartása, vagyonkimutatás

15. §

(1)¹ Az önkormányzat a tulajdonában lévő vagyontárgyakról a jogszabályokban meghatározott módon folyamatos nyilvántartást, vagyontaszteret vezet. Az önkormányzat vagyonát a hatályos jogszabályok alapján a Hivatal tartja nyilván.

(2) A vagyonkimutatás az önkormányzat tulajdonában – a költségvetési év zárónapján – meglévő vagyoni állapot szerinti kimutatása, melynek célja az önkormányzati vagyontárgyak tételes kimutatása.

(3) A vagyonkimutatásban szerepeltetni kell az önkormányzati vagyont terhelő kötelezettségeket is.

11. Záró rendelkezések

16. §

(1) Ez a rendelet 2012. október 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Nagybaracska Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 3/2009.(IV.15.) Kt. rendelete.

(3)² A Képviselő-testület a vaskúti 0551/2 helyrajzi számon nyilvántartott ingatlan és felépítménye önkormányzat tulajdonában álló tulajdoni hányadának értékesítési eljárására vonatkozó hatáskörét a Felső-Bácskai Szilárd Hulladéklerakó Önkormányzati Társulásra ruházza át.

Nagybaracska, 2012. augusztus 15.

Király Sándor sk.
polgármester

Tóth Istvánné sk.
jegyző

A rendelet kihirdetve: Nagybaracska, 2012. szeptember 25.

Tóth Istvánné sk.
jegyző

¹ Módosította a 6/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet 4.§-a. Hatályos 2014. március 1-től.

² Megállapította a 6/2013.(V.6.) önkormányzati rendelet 1.§-a. Hatályos 2013. május 7-től.

1. melléklet a 13/2012.(IX.25.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő törzsvagyon¹

Sorszám	Megnevezés	Helye	Hrsz.	Terület
BELTERÜLET				
1.	Névtelen utca		13	2405 m ²
2.	Zrínyi Miklós		43/4	1 ha 2128 m ²
3.	Ady Endre		44	2044 m ²
4.	Tavaszi		46	6193 m ²
5.	Névtelen utca		81	1144 m ²
6.	Névtelen utca		101	1093 m ²
7.	Névtelen utca		104	2797 m ²
8.	Kun Béla		114	7386 m ²
9.	Névtelen utca		143	2908 m ²
10.	Kassai		162	9903 m ²
11.	Vörösmarty		180	3269 m ²
12.	Zrínyi Miklós		209	6047 m ²
13.	Tátra		222	1295 m ²
14.	Maros		239	8631 m ²
15.	Tátra		263	3127 m ²
16.	Névtelen köz		295	226 m ²
17.	Névtelen köz		301	161 m ²
18.	Kossuth Lajos		346	9278 m ²
19.	Köztársaság		406	2 ha 0950 m ²
20.	Jókai Mór		445	6385 m ²
21.	Toldi		454/1	7924 m ²
22.	Toldi		454/2	925 m ²
23.	Nyílt árok		480	1620 m ²
24.	Nagyvárad		496	3291 m ²
25.	Nyílt árok		512	1033 m ²
26.	Petőfi Sándor		527	1 ha 0899 m ²
27.	Nagyvárad		549	3234 m ²
28.	Közterület		550	241 m ²
29.	Közterület		551	257 m ²
30.	Közterület		552	246 m ²
31.	Közterület		553	412 m ²
32.	Szent István		555	4220 m ²
33.	Nyílt árok		573	195 m ²
34.	Nyílt árok		600	500 m ²
35.	Szent István		601	2925 m ²
36.	Tulbanov		609	3021 m ²
37.	Mohácsi		615	5051 m ²
38.	Szent István		626	625 m ²
39.	Tulbanov utcai járda	107.-j.út teljes járdaszakasza	627	1680 m ²
40.	Árpád		661	3636 m ²

¹ A melléklet címét módosította a 7/2013.(V.27.) önkormányzati rendelet 2.§-a. Hatályos 2013. június 1-től.

41.	Mohácsi		692	2923 m ²
42.	Bezdáni		709	3700 m ²
43.	Szabadság tér		758	2 ha 8017 m ²
44.	Szamuely		785	1744 m ²
45.	Nyílt árok		788	1276 m ²
46.	Dózsa György utcai járda	51.és 5107.j.út teljes járdaszakasza	798/110/5	1908 m ²
47.	Arany János		799	9448 m ²
48.	Rákóczi		874	7999 m ²
49.	Ságvári		875	5870 m ²
50.	Közterület	Játszótér	876	373 m ²
51.	Névtelen utca		945	1238 m ²
52.	Bem		965	4040 m ²
53.	Szabadkai		1024	3266 m ²
54.	Zentai		1073	2896 m ²
55.	Mátyás		1137	4239 m ²
56.	Damjanich		1159	1329 m ²
57.	Pozsonyi		1168	4382 m ²
58.	Bajai	51.sz. közúti út teljes járdaszakasza	1200	4080 m ²
59.	Hunyadi		1213	2537 m ²
60.	Damjanich		1229	1222 m ²
61.	Vasút		1236	8389 m ²
62.	Kölcsey		1237	4606 m ²
63.	Széchenyi		1238	3460 m ²
64.	Névtelen utca		1259	2026 m ²
65.	Névtelen utca		1281	3863 m ²
66.	Névtelen utca		1347	2516 m ²
67.	Névtelen utca		1348	90 m ²
68.	Névtelen utca		1416	1728 m ²
69.	Új		1417	3536 m ²
70.	Névtelen utca		1430	864 m ²
71.	Névtelen utca	Füzes	1508/1	448 m ²
72.	Névtelen utca	Füzes	1508/11	326 m ²
73.	Névtelen utca	Füzes	1508/20	172 m ²
74.	Nádas utca	Füzes	1508/23	4841 m ²
75.	Névtelen utca	Füzes	1508/33	775 m ²
76.	Horgász utca	Füzes	1508/43	2873 m ²
77.	Közút	Füzes	1508/45	943 m ²
78.	Közút	Füzes	1508/56	1764 m ²
79.	Közút	Füzes	1508/57	915 m ²
80.	Közút	Füzes	1508/62	1491 m ²
81.	Közút	Füzes	1508/67	1380 m ²
82.	Nádas utca	Füzes	1522	4092 m ²
83.	Horgász utca	Füzes	1546	2066 m ²
84.	Névtelen utca	Füzes	1547	3545 m ²
85.	Nádas utca	Füzes	1560	2688 m ²
86.	Horgász utca	Füzes	1585	2353 m ²

87.	Névtelen utca	Füzes	1600	2352 m ²
88.	Névtelen utca	Füzes	1601	2188 m ²
89.	Névtelen utca	Füzes	1613	1716 m ²
ZÁRTKERT				
90.	Saját használatú út		2001/4	4502 m ²
91.	Földút		2001/11	244 m ²
KÜLTERÜLET				
92.	Saját használatú út		02/38	2036 m ²
93.	Közút		02/55	1333 m ²
94.	Út		03	7074 m ²
95.	Külterületi földút		04/35	1481 m ²
96.	Külterületi földút		04/37	1320 m ²
97.	Közút		07	1013 m ²
98.	Földút		09	1688 m ²
99.	Külterületi földút		010	5583 m ²
100.	Külterületi földút		011/58	2455 m ²
101.	Külterületi földút		013/3	1801 m ²
102.	Külterületi út		015	2978 m ²
103.	Külterületi földút		016	2921 m ²
104.	Külterületi földút		019	752 m ²
105.	Külterületi földút		024	2221 m ²
106.	Külterületi földút		026	2744 m ²
107.	Külterületi földút		028/25	5000 m ²
108.	Külterületi út		030	672 m ²
109.	Külterületi út		035/23	6276 m ²
110.	Külterületi földút		035/26	1807 m ²
111.	Külterületi földút		036	1440 m ²
112.	Külterületi földút		038/4	7711 m ²
113.	Külterületi földút		038/5	2382 m ²
114.	Vízállás		038/7	6872 m ²
115.	Út		038/12	1124 m ²
116.	Külterületi földút		039	6924 m ²
117.	Külterületi földút		041	4923 m ²
118.	Külterületi földút		043	4442 m ²
119.	Külterületi földút		045	7397 m ²
120.	Külterületi földút		046/20	5430 m ²
121.	Külterületi földút		051	3671 m ²
122.	Külterületi földút		053	2361 m ²
123.	Külterületi földút		054	3410 m ²
124.	Külterületi földút		056/12	2218 m ²
125.	Külterületi földút		059	5379 m ²
126.	Külterületi földút		064	1824 m ²
127.	Külterületi földút		065/3	1790 m ²
128.	Külterületi földút		066	1 ha 4015 m ²
129.	Külterületi földút		069	5554 m ²
130.	Közút		084	1 ha 9953 m ²
131.	Külterületi földút		088/10	4352 m ²
132.	Külterületi földút		092	6770 m ²
133.	Földút		093	1 ha 9629 m ²
134.	Külterületi földút		0101	1 ha 8189 m ²

135.	Külterületi földút		0104	1 ha 2422 m ²
136.	Külterületi földút		0108	5505 m ²
137.	Árok		0109/6	3795 m ²
138.	Külterületi földút		0110	1 ha 8682 m ²
139.	Külterületi földút		0117/1	1 ha 5891 m ²
140.	Külterületi földút		0119	6510 m ²
141.	Külterületi földút		0120/21	1 ha 6649 m ²
142.	Árok		0127/3	1712 m ²
143.	Külterületi földút		0128	4 ha 1886 m ²
144.	Külterületi földút		0129/1	1 ha 6110 m ²
145.	Külterületi földút		0132	3 ha 7194 m ²
146.	Külterületi földút		0137	5440 m ²
147.	Külterületi földút		0139	6112 m ²
148.	Külterületi földút		0141	4608 m ²
149.	Külterületi földút		0143	6050 m ²
150.	Külterületi földút		0144/29	5041 m ²
151.	Külterületi földút		0145	6418 m ²
152.	Külterületi földút		0147	3 ha 0918 m ²
153.	Külterületi földút		0149	4393 m ²
154.	Külterületi földút		0151	1 ha 8871 m ²
155.	Külterületi földút		0153	1 ha 1410 m ²
156.	Külterületi földút		0155	7238 m ²
157.	Külterületi földút		0161	8242 m ²
158.	Külterületi földút		0176	1600 m ²
159.	Külterületi földút		0184	3665 m ²
160.	Külterületi földút		0186	5981 m ²
161.	Külterületi földút		0190/1	715 m ²
162.	Külterületi földút		0191	7024 m ²
163.	Külterületi burkolt út		0194	2 ha 0358 m ²

2. melléklet a 13/2012.(IX.25.) önkormányzati rendelethez¹

Az önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyona

Sorszám	Megnevezés	Helye	Hrsz.	Terület
1.	Ivóvízhálózat	Egész község területe		
2.	Ravatalozó	Temető	1/2	122 m ²
3.	Beépítetlen terület	Maros u. 70.	298	359 m ²
4.	Beépítetlen terület	Maros u. 80.	304	326 m ²
5.	Rendőrőrs	Szabadság tér 12.	489	3065 m ²
6.	Községháza	Szabadság tér 10.	490/3	3339 m ²
7.	Óvoda, Egészségház, Konyha	Nagyvárad u. 1-3.	494	3653 m ²
8.	Gyermekorvosi rendelő	Szabadság tér 11.	753	2158 m ²
9.	Művelődési ház	Szabadság tér 23.	771	2658 m ²
10.	Általános Iskola	Szabadság tér 19-21.	772	6261 m ²
11.	Beépítetlen terület	Arany János u. 56.	858	419 m ²
12.	Beépítetlen terület	Rákóczi u. 47.	862	156 m ²
13.	Autóbusz megálló	Bajai u.	1170	38 m ²
14.	Töltés		022/4	3 ha 7846 m ²
15.	Saját használatú út, gyep (legelő)		035/13	9463 m ²
16.	Erdősáv		035/17	1 ha 3577 m ²
17.	Gyep (legelő), erdő, út	Füzes	0163/2	1 ha 4842 m ²
18.	Töltés		0178/2	1 ha 2723 m ²
19.	Út és gyep (legelő)		0189/6 6	3800 m ²
20.	Csatorna	meliorizációs	0195/7	545 m ²
ÖNKORMÁNYZAT TÁRSASÁGI RÉSZESEDESEI:				
			részesedés mértéke	
21.	BAJAVÍZ Kft.	6500 Baja, Mártonszállási út 81.		0,0385 %
22.	Felső-Bácskai Hulladékgazdálkodási Kft.	6521 Vaskút, Kossuth Lajos u. 90.		2,0057 %
23.	Homokhátsági Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás	6640 Csongrád, Kossuth tér 7.		0,75 %
24.	Homokhátsági Regionális Hulladékgazdálkodási Vagyongazdálkodási és Közszolgáltató Rt.	6640 Csongrád, Kossuth tér 7.		0,65 %

3. melléklet a 13/2012.(IX.25.) önkormányzati rendelethez²

¹ Módosította a 13/2013.(IX.19.) önkormányzati rendelet 1.§-a. Hatályos 2013. szeptember 19-től.

² Módosította a 13/2013.(IX.19.) önkormányzati rendelet 1.§-a. Hatályos 2013. szeptember 19-től.

Az önkormányzat üzleti vagyona

Sor- szám	Megnevezés	Helye	Hrsz.	Terület
BELTERÜLET				
1.	Anyaggödör	Tavaszi utca vége	54	1445 m ²
2.	Beépítetlen terület	Tavaszi utca mögött	58	1737 m ²
3.	Szeméttelep	Ady u. vége	59	4696 m ²
4.	Anyaggödör	Zrínyi utca mögött	102	3 ha 2026 m ²
5.	Szántó, erdő, gyep	Tavaszi utca mögött	103/1	6 ha 0848 m ²
6.	Lakóház, udvar	Zrínyi Miklós u. 11.	242	330 m ²
7.	Lakóház	Maros u. 72.	299	210 m ²
8.	Műhely, lakóház	Szabadság tér 14.	488	5308 m ²
9.	Könyvtár	Szabadság tér 8.	490/5	543 m ²
10.	Sporttelep	Tulbanov u. vége	610	2 ha 6890 m ²
11.	Csomagoló kisüzem	Szabadság tér 34.	762	696 m ²
12.	Orvosi rendelő	Szabadság tér 27.	768	1416 m ²
13.	Beépítetlen terület	Szabadság tér 25.	770/1	333 m ²
14.	Beépítetlen terület	Szabadság tér 25.	770/2	1314 m ²
15.	Lakóház, udvar	Arany János u. 44.	848	759 m ²
16.	Lakóház, udvar	Rákóczi u. 63.	871	359 m ²
17.	Beépítetlen terület	Bem u. 3.	909	1707 m ²
18.	Gyep	Bem utca vége	926	1120 m ²
19.	Gyep	Bem utca vége	946	4355 m ²
20.	Szőlő	Bem utca vége	971	670 m ²
21.	Szőlő	Bem utca vége	981	579 m ²
22.	Szőlő	Bem utca vége	990	782 m ²
23.	Szőlő	Zentai utca vége	1058	1936 m ²
24.	Szőlő	Zentai utca vége	1078	1270 m ²
25.	Szőlő	Zentai utca vége	1084	2408 m ²
26.	Gyep	Zentai utca vége	1092	1377 m ²
27.	Beépítetlen terület	Zentai utca 10-12. között	1096	968 m ²
28.	Anyaggödör	Vasúti töltésnél	1275/4	1662 m ²
29.	Töltés		1275/6	1946 m ²
30.	Töltés		1275/7	3 ha 0121 m ²
31.	Szántó	Vasúti töltés mellett	1276	410 m ²
32.	Szántó	Vasúton túli szőlőknél	1320	2025 m ²
33.	Beépítetlen terület	Dózsa György utca vége	1346	4024 m ²
34.	Anyaggödör	Dózsa György u. vége	1349/2	2710 m ²
35.	Lakótelek	Új utca	1418	1080 m ²
36.	Lakótelek	Új utca	1419	1080 m ²
37.	Lakótelek	Új utca	1420	1080 m ²
38.	Lakótelek	Új utca	1421	1080 m ²
39.	Lakótelek	Új utca	1422	1080 m ²
40.	Lakótelek	Új utca	1423	1080 m ²
41.	Lakótelek	Tavaszi utca	1424	1080 m ²
42.	Lakótelek	Tavaszi utca	1425	1080 m ²

43.	Lakótelek	Tavaszi utca	1426	1080 m ²
44.	Lakótelek	Tavaszi utca	1427	1080 m ²
45.	Lakótelek	Tavaszi utca	1428	1080 m ²
46.	Lakótelek	Tavaszi utca	1429	1080 m ²
47.	Lakótelek	Tavaszi utca	1431	1080 m ²
48.	Lakótelek	Tavaszi utca	1432	1080 m ²
49.	Lakótelek	Tavaszi utca	1433	1080 m ²
50.	Lakótelek	Tavaszi utca	1434	1080 m ²
51.	Lakótelek	Tavaszi utca	1435	1080 m ²
52.	Parti sáv	Füzes (üd.bejárónál)	1505	1 ha 8089 m ²
53.	Parti sáv	Füzes (Ó-Duna partja)	1506	1 ha 5782 m ²
54.	B-27 Termálkút	Sporttelep	610	-----

KÜLTERÜLET				
55.	Gyep (legelő)		06/72	2049 m ²
56.	Szőlő		06/73	723 m ²
57.	Szántó		06/79	2158 m ²
58.	Szántó Tulajdoni hányad: 11/12		06/99	369 m ²
59.	Anyagbánya		06/112	5942 m ²
60.	Gazdasági épület	vágóhíd	035/12	386 m ²
61.	Szántó		035/20	1 ha 4034 m ²
62.	Szántó		035/22	4 ha 0163 m ²
63.	Szántó és gyep		035/24	3 ha 7146 m ²
64.	Szántó, gyep (legelő)		038/15	3 ha 6529 m ²
65.	Gyep, legelő	Csátalja	0307/4	6058 m ²
66.	Út, anyagbánya Tulajdoni hányad: 1/2	Csátalja	0312/6	1 ha 2313 m ²
67.	Hulladékudvar Tulajdoni hányad: 1/2	Csátalja	0312/7	1180 m ²
68.	Hulladéktelep, műhely Tulajdoni hányad: 233/10000	Vaskút	0551/2	7462 m ²
ÖNKORMÁNYZAT TÁRSASÁGI RÉSZESEDÉSI:			részesedés mértéke	
69.	Felső-Bácska Vidékfejlesztési Nonprofit Kft.	6430 Bácsalmás, Gr. Teleki u. 8.	0,73 %	
70.	Szent Rókus AQUAMED Kft.	2085 Pilisvörösvár, Szent László u. 11.	5 %	

4. melléklet a 13/2012.(IX.25.) önkormányzati rendelethez

SZABÁLYZAT

NAGYBARACSKA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT VAGYONÁNAK ÉRTÉKESÍTÉSE SORÁN ALKALMAZANDÓ VERSENYEZTETÉSI ELJÁRÁS SZABÁLYAIRÓL

Nagybaracska Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában álló vagyon értékesítésének szabályait (továbbiakban: Szabályzat) az alábbiak szerint határozza meg.

I. FEJEZET

A SZABÁLYZAT CÉLJA ÉS HATÁLYA

A Szabályzat célja, hogy biztosítsa az önkormányzati vagyon ellenőrizhető és szabályozott keretek közötti leghatékonyabb értékesítését, megalapozott szerződések létrejöttét, valamint a pályázók (ajánlattevők) számára az azonos és egyenlő feltételek garantálását, a verseny tisztaságának védelmét.

E Szabályzat hatálya kiterjed Nagybaracska Községi Önkormányzat tulajdonát képező vagyon versenyeztetés útján történő elidegenítésére.

Nem kell alkalmazni e Szabályzat rendelkezéseit a közbeszerzésekről szóló törvény hatálya alá tartozó beszerzésekre, továbbá üzletrész és ingatlancserek esetén.

II. FEJEZET

ALAPELVEK

II.1. Az esélyegyenlőség elve

A kiíró a pályázati felhívásban vagy az árverési hirdetményben valamennyi ajánlattevő számára egyenlő esélyt köteles biztosítani az ajánlat megtételéhez szükséges információhoz jutás és annak feltételei tekintetében. A kiíró a pályázat vagy hirdetmény tartalmát úgy köteles meghatározni, hogy annak alapján az ajánlattevők megfelelő ajánlatot tehessenek.

II.2. A nyilvánosság elve

Az eljárás során a kiíró köteles az eljárásban résztvevők számára teljes nyilvánosságot biztosítani.

Minden ajánlattevőnek joga van a kiíró által rendelkezésre bocsátott valamennyi információhoz hozzáférni. Ennek keretében az ajánlattevő számára hozzáférhetővé kell tenni minden olyan adatot, amely nem sért üzleti titkot, és amely az üzleti életben szokásos és szükséges ahhoz, hogy lehetőség nyíljon megalapozott ajánlattételre.

II.3. A rendelkezés elve

A kiíró a pályázat vagy a hirdetés közzététele után a meghirdetett feltételeket köteles tiszteletben tartani. Továbbá a kiírással és az értékeléssel kapcsolatos döntési folyamat tisztaságát biztosítani.

Az ajánlattevő bármely, a kiírás után a Szabályzat hatálya alá eső magatartásával vagy cselekményével a kiírás szabályait magára nézve kötelezőnek ismert el.

III. FEJEZET

FOGALOM-MEGHATÁROZÁSOK

A Szabályzat alkalmazásában az alábbi fogalmakat a következőképpen kell értelmezni:

- a) **Kiíró (ajánlattevő):** Nagybaracska Községi Önkormányzat. A kiírásról a polgármester gondoskodik (továbbiakban: kiíró).
- b) **Ajánlattevő (pályázó):** bármely belföldi vagy külföldi, természetes és jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, aki/amely az ajánlattételre történő felhívásra ajánlatot tesz.
- c) **Pályázat:** önkormányzati vagyon megvételére vonatkozó ajánlat, amelyet a pályázati felhívás alapján az ajánlattevő nyújt be, és kiírása során a pályázati felhívásban az összes pályázati feltétel, valamint az ajánlat megalapozását elősegítő egyéb információ konkrétan rögzítve van.
- d) **Árverési ajánlat:** ingó és ingatlan megvételére a licitáló által, az árverés alkalmával tett jognyilatkozat.
- e) **Pályázati/árverési biztosíték:** a pályázati felhívásban, illetve az árverési hirdetésben meghatározottak szerint megfizetett összeg, amely nem kamatozik.
- f) **Hirdetmény:** a pályázat/árverés legfontosabb feltételeit, elemeit tartalmazza.
- g) **Értesítés (tájékoztatás):** a pályázati felhívás vagy a hirdetés szempontjából releváns információt az érintettel levél, telefax útján kell közölni, melynek tényét az iratokra is fel kell jegyezni.

IV. FEJEZET

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

IV.1. Az ajánlatok értékelésében és elbírálásában résztvevő nem lehet az ajánlatot benyújtó

- a) hozzátartozója, vagy közeli rokona (Ptk. 685. § b) pont),
- b) munkaviszony, köztisztviselői, közalkalmazotti jogviszony alapján közvetlen felettese, vagy beosztottja,
- c) szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatottja.

IV.2. A IV.1. pontban foglaltakat kell alkalmazni akkor is, ha az ajánlat értékelésében és elbírálásában résztvevőtől bármely oknál fogva nem várható el az ügy elfogulatlan megítélése (továbbiakban: elfogultság).

IV.3. Az árverés lebonyolítója, illetőleg a pályázat elbírálásában résztvevő köteles titoktartási nyilatkozatot tenni és nyilatkozni arról, hogy vele szemben összeférhetlenségi ok fennáll-e. Amennyiben összeférhetlenségi ok áll fenn, azt köteles haladéktalanul bejelenteni.

IV.4. E rendelkezéseket az eljárás bármelyik szakaszában résztvevő valamennyi személyre, így a szakértőkre is alkalmazni kell.

V. FEJEZET

AZ ÉRTÉKESÍTÉS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

V.1. Ingatlan értékesítése:

A kiíró az értékesítésre kijelölt ingatlan(ok) értékbecslését megrendeli, illetve aktualizáltatja, beszerzi az ingatlan 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolatát és a szükséges műszaki dokumentációs anyagot. A képviselő-testület elé kerülő előterjesztés a döntésre jogosultakat tájékoztatja az ingatlan értékbecsléséről, a forgalmi értéket lényegesen befolyásoló tényezőkről, az ingatlan műszaki paramétereiről, annak esetleges terheiről, a jogszabály vagy szerződés alapján esetlegesen fennálló elővásárlási jogosultságról, stb.

Az értékesítésre történő kijelölés során a képviselő-testület dönt:

- az értékesítésről,
- versenyeztetés módjáról,
- a minimálisan elfogadható eladási árról,
- az ajánlati biztosíték összegéről,
- az elidegenítésből származó bevétel céljáról.

VI. FEJEZET

A VERSENYEZTETÉS EGYES FORMÁI

A versenyeztetés egyes formái:

- a) pályázat
- b) árverés

1. Pályázat

1.1 . A pályázati felhívás, a felhívás módosítása, illetve visszavonása

1.1.1. A pályázati eljárás során a felhívásnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- *a pályázat kiírójának megnevezését, székhelyét,*
- *a pályázat célját,*
- *arra való utalást, hogy a pályázati borítékon csak a pályázati jelige kerüljön feltüntetésre,*
- *a pályázattal értékesítendő vagyontárgy megnevezését, alapvető műszaki jellemzőit, ingatlan/ingatlanrész esetén az esetleges korlátozásokat, terheket (pl. elővásárlási jog, jelzálogjog, stb.),*
- *az ajánlatok benyújtásának pontos helyét és időpontját,*
- *a pályázati biztosíték mértékének megjelölését, rendelkezésre bocsátásának határidejét és módját,*
- *a pályázati dokumentáció rendelkezésre-bocsátásának módját és díját.*

1.1.2. A pályázati dokumentációnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- *a pályázat formai követelményeinek meghatározását,*
- *az ajánlati kötöttség tartalmát, minimális időtartamát,*
- *a fizetési feltételeket,*
- *az ingó, illetve ingatlan/ingatlanrész megtekintésére meghatározott időpontot,*
- *műszaki dokumentációt, egyéb előírásokat,*
- *pályázatbontás időpontjának meghatározását,*
- *a kiíró azon jogának fenntartását, hogy a pályázat során ajánlatot tett egyik ajánlattevővel se kössön szerződést, és ily módon a pályázatot – akár indoklás nélkül is – eredménytelennek minősítse,*
- *annak közlését, hogy a nyertes ajánlattevő visszalépése, fizetéseképtelensége vagy szerződésszegő magatartása esetén a második legjobb ajánlattevővel a szerződés megköthető,*
- *a pályázatról kérhető további információs lehetőséget.*

1.1.3. A pályázati felhívást az ajánlatok benyújtását megelőző legalább 15 naptári nappal korábban közzé kell tenni.

1.1.4. A pályázati eljárás folyamán a kiíró a pályázati feltételt, az eljárás és az elbírálás módját nem változtathatja meg.

A kiíró a felhívásban szereplő, illetve a pályázó(k) tudomására hozott pályázati feltételeket, illetve szabályokat, vagy azok bármelyikét a pályázat során csak abban az esetben változtathatja meg, ha ezt a jogát a pályázati felhívásban kifejezetten fenntartotta magának, és erről a pályázókat megfelelő módon tájékoztatta, vagy ha a pályázatok benyújtási vagy elbírálási határidejét hosszabbítja meg.

1.1.5. A pályázatok benyújtására nyitva álló határidőt a kiíró – indokolt esetben – egy alkalommal legfeljebb 30 nappal meghosszabbíthatja. Az így meghosszabbított határidőt a pályázati kiírással megegyező módon – az eredeti határidő lejárta előtt legalább 3 munkanappal – kell közzétenni.

1.1.6. A kiíró a pályázati felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja.

A visszavonásra a közzétételnél irányadó szabályokat kell alkalmazni.

1.1.7. A pályázat feltételeiről a kiírás tartalmán túlmenően részletes tájékoztató anyag adható (pályázati dokumentáció).

1.2. A pályázat tartalmi követelményei, az ajánlat módosítása, illetve visszavonása

1.2.1. Az ajánlattevők ajánlataikat zárt borítékban, az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig és helyen az adott pályázatra utaló jelzéssel személyesen vagy meghatalmazott útján köteles benyújtani.

A pályázatra benyújtott ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő részletes és jogilag kötelező erejű nyilatkozatát, különösen

- a) a pályázati felhívásban és pályázati dokumentációban foglalt feltételek elfogadására,
- b) az általa vállalt szolgáltatásokra és kötelezettségekre,
- c) a vételár vagy ellenszolgáltatás összegére,
- d) az ajánlati kötöttségre,

e) egyéb, a kiíró által meghatározott kötelezettségvállalásra vonatkozóan.

1.2.2. Pályázó köteles igazolni a kiírásban megjelölt biztosíték kiíró rendelkezésre bocsátásának tényét.

1.2.3. A pályázó ajánlatát csak akkor módosíthatja, ha erre a pályázati felhívás és/vagy dokumentáció lehetőséget biztosít vagy a pályázót a kiíró – határidő kitűzésével – módosításra hívja fel.

1.2.4. Az ajánlattevő, a benyújtásra nyitva álló határidő lejártáig az ajánlatát bármikor visszavonhatja.

1.2.5. Az ajánlattevő nem igényelhet térítést a kiírótól az ajánlata kidolgozásáért és az ajánlattétellel kapcsolatosan más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.

1.2.6. A pályázat kiírója az ajánlatokat a pályázat bontásáig titkosan kezeli.

1.3. Érvényes ajánlat, ajánlati kötöttség

1.3.1. Érvényes az az ajánlat, amely mind formai, mind pedig tartalmi követelményeit tekintve megfelel a pályázati felhívásban és a dokumentációban foglaltaknak.

1.3.2. A pályázó ajánlati kötöttsége akkor kezdődik, amikor az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejárt.

A pályázó ajánlatához a pályázati felhívásban meghatározott időpontig kötve van.

1.4. Pályázati biztosíték

1.4.1. A pályázatokon való részvétel feltétele – amennyiben ezt a pályázati felhívás tartalmazza – pályázati biztosíték adása, melyet a pályázati felhívásban meghatározott időpontig és módon kell rendelkezésre bocsátani.

1.4.2. A biztosítékot a pályázati felhívás visszavonása, az ajánlatok érvénytelenségének megállapítása esetén, valamint a pályázatok elbírálása után, illetve ha a szerződéskötés a kiíró oldalán felmerülő okból hiúsult meg, 8 banki napon belül vissza kell adni, illetve utalni.

Nem jár vissza a biztosíték, ha az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt ajánlatát visszavonta, ha az ajánlattevő a pályázat benyújtását követően, de az eredményhirdetést megelőzően vonta vissza ajánlatát, vagy a szerződés megkötése neki felróható, vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

1.5. Pályázatok bontása

1.5.1. A pályázatok (ajánlatok) bontását 3 fős munkacsoport végzi. A munkacsoport tagja a polgármester. Az eljáráson az ajánlattevők részt vehetnek, akik meghatalmazottjaik útján is képviselhetik magukat.

1.5.2. Az ajánlattevő meghatalmazottja köteles közokirattal, vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal igazolni képviseleti jogosultságát, illetve annak mértékét.

1.5.3. Az ajánlatok felbontásakor a jelenlévőkkel ismertetni kell az ajánlattevők nevét, székhelyét (lakóhelyét), az ajánlati árat és azt, hogy az ajánlat megfelel-e a kiírásban meghatározott formai követelményeknek.

1.5.4. Az ajánlatok felbontásáról jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza:

- *a bontás helyét, idejét, a jelenlévők nevét, lakóhelyét (székhelyét),*
- *a pályázat tárgyát, közzétételének időpontját és helyét,*
- *a benyújtásra nyitva álló határidőig beérkezett ajánlatok számát,*
- *a pályázati biztosíték megfizetésének tényét, avagy hiányát,*
- *a pályázatok felbontásának és ismertetésének rövid leírását,*
- *a jelenlévők hozzászólásait,*
- *a pályázat szempontjából lényeges dokumentumok iratkezelési helyét.*

1.6. A pályázatok értékelése, elbírálása:

1.6.1. A pályázat elbírálására nyitva álló határidő 30 naptári nap, amely egy alkalommal legfeljebb további 30 nappal meghosszabbítható.

1.6.2. A pályázatok értékelésére a képviselő-testület jogosult. A munkacsoport köteles a benyújtott ajánlatokat (pályázatokat) tartalmazó részletes előterjesztést a képviselő-testület elé terjeszteni az ajánlatok rangsorolási javaslatával együtt.

Amennyiben a képviselő-testület úgy dönt, hogy a pályázó visszalépése miatt a soron következő legjobb ajánlattevővel lehet a szerződést megkötni, úgy erről határozatot hoz, vagy újabb pályázat kiírásának közzétételét rendelheti el.

1.6.3. A képviselő-testület a pályázatot eredménytelennek nyilvánítja, ha

- a) a kitűzött időpontig egyetlen ajánlat sem érkezett, vagy az ajánlatok a pályázati kiírás alapján nem értékelhetők, illetve a képviselő-testület, mint az ajánlatok értékelője egyik ajánlattevő (pályázó) ajánlatát sem fogadja el.
- b) a beérkezett ajánlatok egyike sem felelt meg a pályázati felhívás követelményeinek vagy más, a pályázatra vonatkozó előírásnak, valamint az ajánlat tartalma, vagy az ellenérték jelenősen eltér a kiíró elvárásaitól.
- c) a kiíró valamely ajánlattevőnek a pályázat tisztaságához fűződő, vagy a többi pályázó érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekményét állapítja meg.

1.6.4. A képviselő-testület döntését követően a pályázat eredményéről a kiírónak a pályázókat 8 munkanapon belül írásban kell értesítenie.

1.7. Szerződéskötés

1.7.1. A felek a megkötendő szerződés tartalmát a közzétett pályázati feltételek, illetve a pályázatot megnyert ajánlattevő ajánlata alapján alakítják ki. A szerződésben szerepeltetni kell az önkormányzat érdekeit szolgáló kikötéseket, az esetleges biztosítékokat és mellékkötelezettségeket, továbbá lehetővé kell tenni a szerződés teljesítésének ellenőrizhetőségét és a nem vagy nem szerződésszerű teljesítés esetén alkalmazandó szankciókat.

1.7.2. Az adásvételi szerződés tervezetét a pályázat eredményességének megállapítását követő 8 napon belül kell a vevőnek a kiíróhoz benyújtania.

A pályázati vevő köteles a teljes vételárat a szerződés aláírásáig megfizetni, illetve átutalni.

1.7.3. Amennyiben az adott ingatlanra jogszabályon vagy szerződésen alapuló elővásárlási jog áll fenn, úgy a kiíró a képviselő-testület döntését követően az elővásárlásra jogosultat határidő megjelölésével (amely igazodik az ajánlati kötöttség időtartamához) köteles megnyilatkoztatni.

A Képviselő-testület döntése értelmében a nyertes pályázóval adásvételi szerződés – amennyiben jogszabály, vagy szerződés alapján elővásárlási jogosultság van – csakis az elővásárlásra jogosult lemondó nyilatkozatát követően köthető meg.

2. Az árverés

2.1. Az árverési hirdetemény

2.1.1. Az árverést hirdetemény közzétételével kell kitűzni. Az árverési hirdeteménynek tartalmaznia kell:

- *az árverést kiíró megnevezését, székhelyét,*
- *az árverés célját,*
- *az ingó, illetve ingatlan vagyontárgy adatait, alapvető műszaki jellemzőit, esetleges korlátozásokat, terheket (például elővásárlási jog, jelzálogjog, stb.),*
- *az árverés helyét, időpontját,*
- *az ingó, illetve ingatlan vagyontárgy megtekintésére meghatározott időpontot,*
- *az árverésre kerülő ingó, illetve ingatlan vagyontárgy kikiáltási árát (az induló licitárát), a kiíró által meghatározott licitlépcső mértékét,*
- *az árverési biztosíték összegét, letétbe helyezésének módját, határidejét,*
- *az árverésen történő részvétel feltételeit,*
- *a vételár kifizetésének módját, és idejét, melynek teljesítésére a szerződés aláírásáig vagy azzal egy időben van lehetőség,*
- *az árverésről kérhető további információs lehetőséget,*
- *az adásvételi szerződés megkötésére rendelkezésre álló határidőt.*

2.1.2. Az árverési hirdeteményt a megyei napilapban kell közzétenni az árverés napja előtt legalább 15 munkanappal.

2.1.3. Az árverés visszavonásáról hirdetemény útján kell gondoskodni a 2.1.2. pont szerint.

2.2. Az árverés

2.2.1. Az árverés nyilvános.

2.2.2. Az árverést a kiíró végzi. Az árverés során közreműködők összeférhetetlenségére e Szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni.

2.2.3. Az árverésen az vehet részt, aki a hirdeteményben megjelölt időben és helyen jelentkezett, és nyilatkozik arról, hogy legalább a kikiáltási ár erejéig rendelkezik a vételárral, továbbá az árverési biztosítékot a hirdeteményben megjelölt módon és időben letétbe helyezte.

Árverésen részt venni és vételi ajánlatot tenni személyesen, vagy meghatalmazott útján lehet. A meghatalmazást közokiratban, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban kell foglalni.

2.2.4. Az ajánlattevő az árverésen köteles bemutatni az árverést vezető polgármesternek és az eljáró közjegyzőnek:

- *a személyi igazolványát, egyéni vállalkozói igazolványát, gazdasági társaság esetén 30 napnál nem régebbi hiteles cégkivonatot,*
- *az árverési biztosíték letétbe helyezésének igazolást,*
- *a 2.2.3. pont szerinti meghatalmazást.*

2.2.5. Az árverés megkezdésekor az árverés foganatosítójának közölnie kell az árverésre kerülő ingó, illetve ingatlan vagyontárgy kikiáltási árát, a licitlépcső mértékét, majd fel kell hívnia a résztvevőket ajánlatuk megtételére.

A licitálásban részt vevők kézfelemeléssel licitálhatnak. Az árverés vezetője minden egyes újabb ajánlatnál rögzíti azt, hogy ki tartja, ki emeli az újabb ajánlati összeget, s ki az, aki a további ajánlattételben nem vesz részt.

Az árverést addig kell folytatni, amíg ajánlatot tesznek. Ha nincs további ajánlat, a felajánlott legmagasabb vételár háromszori kikiáltását követően ki kell jelenteni, hogy az ingó, illetve ingatlan vagyontárgyat a legmagasabb vételárat ajánló veheti meg. Amennyiben két vagy több azonos összegű ajánlatnál megáll az ajánlatok licitje, úgy sorshúzással kell meghatározni az árverés nyertesét.

2.2.6. Az árverésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza az árverés helyét, időpontját, lefolyását, a legmagasabb ajánlat értékét, az ajánlattevő személyét, lakóhelyét, illetve székhelyét.

2.2.7. Az árverési vevő letétbe helyezett biztosítékát be kell számítani a vételárba, a többi letevőnek a biztosítékot az árverés befejezése után 8 banki napon belül vissza kell adni, illetve utalni.

Az árverési felhívás visszavonása esetén az árverési biztosítékot a letevőnek 8 banki napon belül vissza kell adni, illetve utalni.

2.3. Szerződéskötés és tájékoztatás

2.3.1. Az adásvételi szerződés tervezetét az eredményes árverést követő 8 napon belül kell a vevőnek benyújtani.

Az árverési vevő köteles a teljes vételárat a szerződés aláírásáig megfizetni, illetve átutalni.

2.3.2. Elővásárlási jog fennállása esetén a szerződő felek tulajdonjog fenntartásával kötnek szerződést, illetőleg eladó szükség esetén az ingatlan tehermentesítését a szerződésben foglaltak szerint vállalja.

2.3.3. Amennyiben az árverési vevő a teljes vételárat a szerződés aláírásáig nem fizeti meg, úgy a biztosítékot elveszti és az árverés eredménytelennek minősül.

2.3.4. Az árverés kiírója a képviselő-testületet a soron következő ülésen köteles tájékoztatni az árverés eredményességéről, az árverésen elért legmagasabb vételárról, a szerződés megkötéséről, illetve esetlegesen a szerződéskötést kötelezően megelőzendő eljárásról illetve az eljárás esetleges eredménytelenségéről.

Nagybaracska, 2012. augusztus 15.

Király Sándor
polgármester